G3W | M3M
samen sterk voor gezondheid
tous ensemble pour la santé

MILIEU

Check-List Environnement & Durabilite

VOUS SOUHAITEZ TRAVAILLER AVEC VOTRE ORGANISME AUTOUR DE L'ENVIRONNEMENT ET LA DURABILITÉ?

Vous cherchez des sources d'inspiration et un fil rouge pour travailler avec vos collègues autour de ce thème? Cette check-list de G3W-M3M peut vous y aider.

- Organisez une discussion avec vos collègues afin de découvrir ce qu'ils trouvent important et ce qu'ils souhaitent aborder.
- Parcourez cette check-list et indiquez pour chaque point s'il est important pour votre organisme.
  - Faites une liste des tâches que vous estimez très importantes et souhaitez aborder immédiatement.
  - Rédigez ensuite une liste avec les deadlines et la répartition des tâches.

INSPIRATION POUR UNE DISCUSSION DE GROUPE

Vous pouvez commencer la discussion par une session de questions ouvertes. Ou vous pouvez demander aux participants de noter quelques réponses et d'en discuter ensuite en groupe. De cette façon, l'opinion de chacun est abordée.
Le jeu des affirmations est une autre option: formulez votre question de façon à en faire une affirmation (exemple: «Des petites modifications de comportement ne changent rien au grand problème.»). Les participants se mettent sur une ligne en fonction de leur opinion: ceux qui ne sont pas du tout d'accord se mettent à gauche de la pièce, ceux qui partagent entièrement cette affirmation se mettent à droite dans la salle. Le modérateur peut ensuite poser des questions sur le choix des participants.

- Pour quelle(s) raison(s) trouvons-nous important de nous impliquer dans le sujet environnement au quotidien?
- Estimons-nous important d'adapter notre propre comportement ou faut-il surtout travailler sur les changements au niveau politique?

MILIEU

Sujet	Checklist	Pas important	A étudier éventuellement	Très important ! En avant toute !	Quel est notre plan ? Comment abordons-nous ce sujet ?
Vision	• Nous souhaitons convaincre nos membres/collègues/équipes de participer activement aux campagnes autour de la durabilité et du changement climatique (par ex : Manifestation pour un engagement plus fort des politiques en matière d'accords climatiques internationaux, une action de sensibilisation d'un organisme spécialisé en changement climatique etc.). • Nous nous informons et nous informons nos membres/collègues/équipes des causes et conséquences du changement climatique et de possibles solutions (nouveaux cadres légaux, notre rôle comme consommateur, etc.). • Pour chacune de nos activités, nous vérifions s'il y a un lien avec le changement climatique/la durabilité.				
Communication	• Nous communiquons en interne sur l'environnement et la durabilité : nous constituons un petit groupe de travail en charge de l'environnement. Nous veillons à ce que le groupe soit diversifié (âge, sexe, expérience au sein de l'organisme et fonction). • Nous communiquons vers l'extérieur en matière d'environnement et de durabilité : nous étudions ce que notre public-cible pense de la politique de durabilité et notre impact sur l'environnement, nous tenons compte de leurs réponses et adaptons notre politique. **CONSEIL !** Vous pouvez facilement élaborer une enquête sur **www.surveymonkey.be**. Quelques exemples de question : > Trouvez-vous que notre organisme aborde suffisamment les thèmes "environnement et durabilité" dans ses activités ? > Etes-vous satisfait des lieux des activités de notre organisme en matière d'accessibilité en transports en commun (train, métro, tram, bus) ou à vélo ? > Etes-vous satisfait de la politique de déchets de notre organisme pendant ces activités ? (pmc/papier/verre/les autres bacs à déchets sont-ils bien visibles et les indications sont-elles claires) ? > Estimez-vous que notre organisme promeut suffisamment l'alimentation durable pendant ses activités et qu'elle limite le gaspillage ? • Vision : nous notons aussi dans notre vision/mission que nous attachons une importance particulière à l'environnement et à la durabilité.				

MILIEU

Sujet	Checklist	Pas important	A étudier éventuellement	Très important ! En avant toute !	Quel est notre plan ? Comment abordons-nous ce sujet ?
Bâtiment/locaux	• Pour notre local ou bâtiment, nous veillons dans la mesure du possible qu'il soit bien isolé; qu'il y ait un minimum de perte d'énergie et que les équipements de chauffage sont inspectés en temps voulu. • Nous choisissons pour nos activités un lieu facilement accessible en transport en commun et pour les personnes à mobilité réduite. • Nous nous renseignons si l'eau de pluie peut être collectée et utilisée pour les sanitaires.				
Consommation d'énergie	• Ce que nous faisons pour consommer moins d'énergie sans gros investissements : — Nous réduisons de quelques degrés le chauffage. — Nous dégivrons le réfrigérateur et le congélateur à temps. — Nous utilisons le bouton éco pour le lave-vaisselle. — Nous aérons régulièrement les radiateurs et les dépoussiérons même. — Nous n'utilisons pas de système d'air conditionné. • Ce que nous faisons pour consommer moins d'énergie moyennant un petit investissement : — Nous isolons les canalisations. — Nous utilisons des lampes éco. — Nous utilisons des multiprises avec bouton "on-off". — Nous évitons les courants d'air (boudins anti-courant d'air devant les portes), nous plaçons des panneaux réfléchissants et isolants entre les murs et les radiateurs. — Nous mettons des plantes contre les façades et sur le toit : ils régulent naturellement la température et l'humidité. — Nous optons pour de l'énergie verte et devenons membre d'une coopérative. **CONSEIL !** Regardez sur rescoopv.be. Pour chaque région vous y trouvez quelques organismes qui fournissent de l'énergie verte. • Ce que nous faisons pour consommer moins d'énergie moyennant de gros investissements : — Nous isolons les fenêtres murs et sols et installons un système de ventilation. — Nous installons des panneaux solaires/ chauffe-eau solaire et pompe à chaleur.				

Sujet	Checklist	Pas important	A étudier éventuellement	Très important ! En avant toute !	Quel est notre plan ? Comment abordons-nous ce sujet ?
IT durable	• Nous louons du matériel plutôt que d'en acheter **CONSEIL !** Presque chaque commune ou province a un service location où vous pouvez louer du matériel audiovisuel, des chaises, des tables, etc. De cette façon, vous ne devez pas acheter de matériel que vous ne sortez de la cave qu'une fois par an. • Nous tenons compte du coût total lors de nos achats : un appareil peu coûteux qui ne fonctionne pas longtemps est plus cher qu'un appareil de meilleure qualité. • Nous achetons notre matériel auprès d'un fabricant (belge) local de façon à diminuer les distances de transport. • Nous mettons toujours notre écran d'ordinateur en veille pendant les réunions, les pauses, etc. (nous pouvons ainsi économiser entre 20 et 60 euros par an).				
Consommation d'eau	• Une fuite d'eau aux sanitaires ou dans la cuisine ? Nous réagissons immédiatement de façon à gaspiller le moins d'eau possible. • Nous buvons toujours de l'eau du robinet au lieu d'acheter des bouteilles.				
Papier	• Nous organisons un "concours papier", une façon sympa de se rendre compte s'il est vraiment important ou non d'imprimer un document. **CONSEIL !** Installer un programme comme "PAPERCUT" sur votre ordinateur (www.papercut.com) de façon à pouvoir suivre votre consommation de papier et comparer avec les autres membres de l'organisme. • Nous mettons l'imprimante par défaut sur impression recto-verso et noir-blanc. • Nous achetons du papier recyclé.				

MILIEU

Sujet	Checklist	Pas important	A étudier éventuellement	Très important ! En avant toute !	Quel est notre plan ? Comment abordons-nous ce sujet ?
Gestion des déchêts	• Nous mettons dans chaque local au moins un bac pour le papier, un pour le pmc et un pour les autres déchets et nous indiquons clairement ce qui doit aller/ne peut pas aller dans chaque bac. • Nous veillons à ce que les déchets soient bien triés et qu'ils soient collectés séparément. • Nous n'achetons pas d'objets inutiles avec une courte durée de vie (pe. gobelets et couverts jetables, doses individuelles de lait pour le café, etc.). • Nous essayons de donner une deuxième vie aux vieux meubles, classeurs de rangement et autres grands objets avant de les jeter ! Nous faisons évacuer les encombrants par une société privée (contre paiement par m^3) ou nous les amenons au parc à containers. • Nous utilisons le moins possible de batteries jetables. Nous n'achetons pas inutilement des appareils qui fonctionnent uniquement sur batteries et optons toujours pour des batteries rechargeables. Les batteries utilisées se rapportent dans un point de collecte BEBAT. • Verre : nous optons pour du verre cautionné et le rapportons chez le fournisseur. Pour le verre non-cautionné, nous le déposons dans une bulle à verre prévue à cet effet (trier le verre blanc et coloré séparément). • Nous compostons. Composter des déchets organiques peut diminuer le volume des sacs poubelles d'environ 30%. Il existe des systèmes de compostage totalement automatiques et inodores pour de petites quantité de déchets organiques.				
Qualité de l'air	• Nous évitons les produits de nettoyage irritants. • Certaines activités comme la soudure, la peinture et le récurage provoquent une concentration élevée de particules polluantes. Nous faisons toujours ces activités à l'extérieur ou nous veillons à une bonne aération. • Nous surveillons le taux d'humidité dans les pièces, il ne peut pas excéder les 60% et ne peut pas descendre sous les 40%. Utilisez un humidificateur si nécessaire et aérer régulièrement les pièces. • Les plantes d'intérieur peuvent considérablement améliorer la qualité de l'air. Nous installons au minimum quelques plantes dans chaque pièce. **CONSEIL!** Ces plantes ont encore plus de propriétés pour purifier l'air : Aloë Vera, Spathiphyllum (fleur de lune), Sanseveria trifasciata (langue de belle-mère), Nephrolepis exalta (fougères de Boston), etc.				

Milieu

Sujet	Checklist	Pas important	A étudier éventuellement	Très important ! En avant toute !	Quel est notre plan ? Comment abordons-nous ce sujet ?
Mobilier pour les bureaux	• Nous achetons dans la mesure du possible du mobilier en seconde main. • Nous achetons des meubles d'un fabricant local afin d'éviter les distances de transport. • Nous achetons des meubles de qualité que nous pouvons réparer en cas de besoin. • Nous achetons des meubles fabriqués avec des matériaux recyclés ou renouvelables. • Nous ne jetons pas comme ça notre ancien mobilier. Nous pouvons certainement faire plaisir à quelqu'un ou un organisme avec ces meubles.				
Alimentation	• Nous établissons une politique d'alimentation durable et nous tenons compte de toutes les étapes dans la procédure de production, le transport et le traitement. Nous optons pour des produits avec le plus petit impact possible : des produits locaux et équitables (pour tout ce qui ne peut être produit localement comme le café, le chocolat, le riz, le coton). • Nous prévoyons toujours une option végétarienne lorsque nous proposons un repas ou mieux encore, nous proposons uniquement un repas végétarien. • Nous achetons des produits avec le moins possible d'emballage (par ex. pas d'en-cas emballé individuellement, etc.).				
Transport et mobilité	• Nous mettons tout en œuvre pour que nous membres/employés puissent faire du télétravail de façon à réduire les déplacements. • Lorsque nous n'avons pas d'autres options que de prendre l'avion, nous choisissons la classe économique et des vols directs sans escales. **CONSEIL !** Sur ce site web, vous pouvez calculer l'émission CO_2 de votre vol : **https://www.myclimate.org**				

Notes

Milieu

Notes

NOTES